

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DAIGNEAU



## COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU 6 DÉCEMBRE 2018

---

**Présences :** Mme Camille Bachand  
Mme Karine Benoit  
M. Shawn Dionne  
Mme Isabelle Duclos  
Mme Éloïse Dumontet  
Mme Kim Éthier  
Mme Annick Legrand  
Mme Line Martineau  
Mme Cynthia Ménard  
Mme Sylvie Pitre  
Mme Rachel Poirier

**Absences :** Mme Chantale Chevalier  
Mme Sophie Deblois  
Mme Caroline Dupuis

---

### **1. Ouverture de la réunion : Lecture de l'article 71**

Ouverture de la réunion à 18h30. Lecture de l'article 71 par Shawn Dionne.

### **2. Adoption de l'ordre du jour**

Mme Dumontet propose l'adoption de l'ordre du jour.

### **3. Questions du public (15 minutes)**

Aucune question.

### **4. Approbation du procès-verbal de la réunion du 11 octobre 2018.**

Camille Bachand propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 11 octobre 2018.

## 5. Suivis au procès-verbal

- CD de la soirée des finissants : Ils ont été distribués.
- Trotibus : Aucune nouvelle inscription. Un souper aura lieu afin de créer des liens avec les bénévoles.

## 6. La parole aux partenaires

- **Présidence** : Rien de spécial à signaler.
- **Direction** : Mme Pitre relate un bel exemple de cohabitation avec Louis Cyr. Mme Martineau parle de la bibliothèque qui s'installe tranquillement.
- **Enseignants** : Dîner de Noël du Club des Lions, un gros succès. Auteur Tristan Demers, très apprécié des enfants. Noël autour du monde, en 4<sup>e</sup> année. La brigade du bonheur va bon train.
- **Responsable du service de garde** : Présentation du programme éducatif dans la semaine du 10 décembre en même temps que la remise du cadeau culinaire des enfants aux parents.
- **Représentant au comité des parents** : M. Dionne n'a pas pu y assister, mais il nous informe du suivi concernant le PEVR
- **Membre de la communauté** : absente
- **Commissaire** : absente

## 7. Les questions financières

### a) Encadrement des sorties éducatives.

La direction présente l'encadrement des sorties éducatives et demande son approbation, suite aux nouvelles directives et subventions du ministère.

Cynthia Ménard propose d'adopter l'encadrement des sorties éducatives.

Résolution 18-19-221

### b) Approbation des activités éducatives.

La direction présente le tableau des activités prévues à ce jour. Éloïse Dumontet propose d'approuver les sorties éducatives.

Résolution 18-19-222

**c) Budget révisé du SDG**

La direction présente le budget révisé du SDG pour 2018-2019.

Annick Legrand propose d'approuver le budget révisé au montant de 448 301 \$ pour l'année 2018-2019.

Résolution 18-19-223

**d) Campagne de financement**

La campagne de financement de panier de légumes 2018-2019 a rapporté : 4048\$. Cette somme a été versée dans le FDS.

Idées : Faire des rappels 1 semaine avant la fin de la campagne.  
Mémo courriel spécifique et petit message à l'agenda.

Karine Benoît propose d'approuver les résultats de la campagne de financement.

Résolution 18-19-224

**e) Contributions volontaires**

M. Olivier aimerait que le CÉ se positionne pour la contribution volontaire du spectacle de fin d'année.

Shawn Dionne propose d'approuver qu'une contribution volontaire soit possible lors du spectacle de fin d'année afin de prévoir l'entretien des équipements du cours de musique et couvrir une partie des frais de location de l'église.

Mme Pitre profite de l'occasion pour mentionner que cette année nous avons reçu 2100\$ de contribution volontaire de la part des parents. Ces contributions servent à assumer des activités spéciales pour les élèves.

Résolution 18-19-225

**f) Apprendre en cœur**

Présentation de la demande de location de la cafétéria pour le programme Apprendre en cœur à l'été 2018-2019.

Kim Éthier propose d'approuver la location des locaux de l'école pour le camp de stimulation du langage Apprendre en cœur.

Résolution 18-19-226

**g) Montants et plan de déploiement des mesures ciblées**

La direction présente le plan de déploiement des mesures ministérielles pour l'année 2018-2019.

Shawn Dionne approuve le déploiement des mesures

Résolution 18-19-227

**h) Don Rona**

La direction présente le don de 1320\$ reçu dans le cadre d'une campagne de sensibilisation de leur clientèle. Ce don servira à venir en aide aux enfants plus démunis pour des collations et des repas chauds.

Résolution 18-19-228

**8. Les questions éducatives**

**a) Plan de réussite**

Cette année, comme nous sommes en chantier pour notre nouveau projet éducatif, les objectifs du plan de réussite demeurent très semblables à ceux de l'année dernière. La direction nous présente les changements apportés.

Isabelle Duclos propose l'approbation du plan de réussite.

Résolution 18-19-229

## **b) Projet éducatif**

La direction revoit les étapes avec le conseil d'établissement et présente les enjeux, les orientations, les objectifs, les indicateurs et les cibles fixés.

Rachel Poirier propose d'approuver les orientations et objectifs du projet éducatif en lien avec le PEVR.

*Résolution 18-19-230*

## **c) Éducation à la sexualité**

La direction explique que pour une première année, l'orientation prise en lien avec l'éducation à la sexualité est de présenter un contenu par niveau. Présentation des contenus pour chacun des niveaux et présentation de la lettre qui sera envoyée aux parents pour les aviser de ces contenus qui seront enseignés entre janvier et juin.

Camille Bachand propose d'approuver les contenus choisis par l'équipe-école.

*Résolution 18-19-231*

## **9. Questions générales**

### **a) Photos**

Discussion pour le choix du photographe pour l'année 2018-2019.

Le C.E décide de prendre La Boîte blanche.

Karine Benoît approuve le choix de pour la photo scolaire 2019-2020.

*Résolution 18-19-232*

### **b) Critère d'inscription**

La CS doit présenter ses critères d'inscription chaque année au Conseil d'établissement. Mme Pitre présente un résumé des critères.

### **c) Conférence pour les parents**

La direction propose de procéder encore une fois à des ateliers. Les membres proposent de devancer vers la fin mars, début avril.

## **10. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, Annick Legrand propose la levée de l'assemblée à 20h35.

---

SYLVIE PITRE  
DIRECTRICE, ÉCOLE DAIGNEAU

---

SHAWN DIONNE  
PRÉSIDENT DU CONSEIL  
D'ÉTABLISSEMENT