



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE DAIGNEAU
COMPTE RENDU DE LA SÉANCE DU 6 juin 2019

Présences : Mme Annick Legrand
Mme Karine Benoit
M. Shawn Dionne
Mme Isabelle Duclos
Mme Sophie De Blois
Mme Kim Éthier
Mme Rachel Poirier
Mme Cynthia Ménard
Mme Camille Bachand
Mme Eloise Dumontel
M. Stéphane Bessette
Mme Line Martineau
Mme Sylvie Pitre

Absences : Mme Chantale Chevalier
Mme Chantale Pelletier
Mme Caroline Dupuis

1. Ouverture de la réunion : Lecture de l'article 71

Ouverture de la réunion à 18h30. Lecture de l'article 71 par M. Dionne.

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Rachel Poirier propose l'adoption de l'ordre du jour.

3. Questions du public (15 minutes)

Aucune question.

4. Approbation du procès-verbal de la réunion du 4 avril 2019.

Mme Camille Bachand propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 9 mai 2019.

5. Suivis au procès-verbal

- Frais chargés aux parents : Lors de la dernière rencontre, nous avons approuvé les frais chargés aux parents pour les effets scolaires. Toutefois, comme nous n'avons pas encore reçu les directives ministérielles. La direction générale nous demande que les listes soient adoptées sous toutes réserves. Si les encadrements changent et que certains items doivent être retirés, nous ferons les changements nécessaires.
- Dans le même ordre d'idées, les enseignantes du 1^{er} cycle ont regardé la possibilité d'avoir le même agenda avec une couverture rigide, celui-ci augmenterait le prix de l'agenda des 2^e années de 1.45\$ comme les listes n'ont pas été remises aux parents est-ce que vous acceptez ce changement?

Mme Isabelle Duclos propose l'adoption des suivis au procès-verbal.

6. La parole aux partenaires

- **Présidence** : M.Dionne est allé à la dernière réunion du comité de parents et il fera parvenir le power-point qui donne des pistes pour faire en sorte que les parents participent lors de l'assemblée de parents en début d'année.
- **Direction** : Mme Pitre nous parle de son entrevue à Radio-Canada où elle a fait mention de l'utilisation du modèle RAI, du comité multi et de notre habileté à maximiser chacune de nos ressources. Mme Martineau parle des belles activités en cette fin d'année : les Olympiades le 18 juin et les jeux gonflables, avec un « food truck » le 21 juin.
- **Enseignants** : Les enseignants parlent des sorties de fin d'année : Voiles en voiles/labyrinthe, camp Youhou, La Ronde, Arbres en arbres, Imgym, L'estacade, Funtropolis. On souligne aussi le mois de l'activité physique et le défi affronte ton prof qui est toujours un succès.
- **Responsable du service de garde** : Afin de répondre aux besoins des enfants, les plus grands animent des activités
- **Représentant au comité des parents** : Ceci a été dit dans le point du président.
- **Membre de la communauté** : Mme Pelletier est absente.
- **Commissaire** : M. Bessette relate qu'à Daigneau, on a vraiment plusieurs services professionnels pour répondre aux besoins des enfants. Une priorité pour les commissaires est de s'assurer que les services sont en place et répondent à l'ensemble des besoins des élèves.

7. Les questions financières

a) Choix de la campagne de l'Halloween.

Le conseil d'établissement choisit Fred en premier et Leucan si jamais cela ne fonctionne pas pour Fred.

Résolution 18-19-253

b) Fonds à destination spécial

Afin de régulariser le fonds à destination spécial, la direction demande aux membres d'effectuer un transfert du projet panier de légumes, vers le projet activités école.

Mme Sophie Deblois propose d'approuver ce transfert.

Résolution 18-19-254

c) Utilisation de la campagne de financement pour 2019-2020

Il est décidé que la campagne de financement servira à payer les activités suivantes :

- Activités école ne pouvant pas être payées par la mesure-école accessible et inspirante et sorties en milieu culturel.
- 1500\$ pour la semaine des finissants 2019-2020

Nous discutons de la possibilité d'avoir un chandail avec le logo du lynx pour nos élèves. Les membres souhaitent réfléchir sur la question avant de se positionner. Il est mentionné que l'on pourrait peut-être imposer un costume d'éducation physique. Mme Pitre s'informerait sur les démarches et nous en reparlerons à la prochaine rentrée scolaire pour une décision en 2019-2020.

Mme Sophie Deblois propose d'adopter d'approuver les 2 premiers points seulement.

Résolution 18-19-255

d) Approbation des listes de fournitures scolaires

La direction présente les listes de fournitures scolaires à faire acheter par les parents. Les listes ne pourront toutefois pas être distribuées aux parents tant que nous n'aurons pas reçu les directives ministérielles. Un envoi sera fait par courriel avant le départ pour les vacances d'été le 5 juillet prochain.

Mme Dumontel propose d'approuver les listes d'effets scolaires.

Résolution 18-19-256

e) Approbation des listes d'effets scolaires (précision)

Ce point a été discuté dans les suivis et approuvé par Mme Duclos.

Résolution 18-19-252

8. Les questions éducatives

a) Suivi au projet éducatif

La direction présente les travaux de Mme Sabine Clusiau. Cette première ébauche est magnifique. Mme Pitre explique que ce travail exceptionnel est fait de façon totalement bénévole alors que l'ensemble des écoles ont des frais à déboursier pour le graphisme. Nous souhaitons souligner le travail de Mme Clusiau l'an prochain lors de la soirée des bénévoles, entre autres.

Mme Karine Benoît approuve la présentation visuelle

Résolution 18-19-257

9. Les questions générales

a) Travaux du conseil d'établissement pour le rapport annuel 2018-2019

Présentation du résumé de nos travaux de l'année. Ces travaux serviront à la préparation du rapport annuel.

Mme Karine Benoît propose d'approuver les travaux du conseil d'établissement.

M. le président devra écrire son message et le remettre à la direction pour la semaine du 24 juin afin de finaliser notre rapport annuel.

Résolution 18-19-251

b) Assemblée générale 2019-2020

La direction propose le jeudi 12 septembre pour l'assemblée générale de parents.

La rencontre se fera entre la rencontre de parents du 2^e cycle et celle du 3^e cycle. L'horaire sera le suivant :

18h15 : Rencontre de parents du 2^e cycle

19h Assemblée générale

19h30 : Rencontre de parents du 3^e cycle.

Les postes en élections seront Mme Annick Legrand, M. Shawn Dionne, Mme Isabelle Duclos et Mme Caroline Dupuis.

Mme Dupuis ne se représentera pas, car elle n'aura plus d'enfant au primaire. Les autres candidats souhaitent –ils se représenter?

c) Prochaine rencontre le 27 août 2019 à 19h

Cette rencontre pour préparer l'assemblée générale peut se faire avec le président seulement.

10. Levée de l'assemblée.

Les sujets étant épuisés la séance est levée à 20h00.

SYLVIE PITRE
DIRECTRICE, ÉCOLE DAIGNEAU

SHAWN DIONNE
PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT